



PLANO DE CURSO

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO:			
Curso: Bacharelado em Sistemas de Informação			
Disciplina: Gerência de Projetos e Qualidade de Software		Código: SIF40	
Professor: Msc. Jamilson Ramalho Dantas		E-mail: jamilson.dantas@fasete.edu.br	
CH Teórica: 80h	CH Prática: -	CH Total: 80h	Créditos: 04
Pré-requisito(s): -			
Período: VII		Ano: 2019.1	

2. EMENTA:

Planejamento e gerenciamento de projetos de software. Métricas e Técnicas de estimativa de software. Qualidade de Software.

3. OBJETIVO GERAL DA DISCIPLINA:

Oferecer ao corpo discente conhecimento para gerenciamento de projetos de informática, utilizando técnicas, métricas e ferramentas adequadas, como também, conhecimentos relacionados a qualidade de software e modelos de maturidade.

4. OBJETIVO(S) ESPECÍFICOS(S) DA DISCIPLINA:

Debater a importância de Gestão de Projetos. Apresentar conceitos imprescindíveis para profissionais envolvidos com este tema. Discutir os elementos envolvidos no planejamento e gerenciamento de projetos. Conhecer algumas metodologias e técnicas da área. Aplicar os conceitos em projetos reais.

5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. CONCEITOS DE PROJETOS.
 - a. Habilidades de que todo bom gerente de projetos precisa.
 - b. Sobre os ciclos de vida de projetos e processos de gerenciamento de projetos.
2. CRIAÇÃO DO TERMO DE ABERTURA DO PROJETO
 - a. Áreas de Conhecimento do Gerenciamento de Projetos.
 - b. Criação do termo de abertura do projeto.
3. CRIAÇÃO DA ESPECIFICAÇÃO DO ESCOPO.
 - a. Plano de Gerenciamento do Escopo.
 - b. Coletar os Requisitos.
 - c. Definir o escopo.
4. CRIAÇÃO DO CRONOGRAMA DO PROJETO.
 - a. Criação do plano de gerenciamento do cronograma.
 - b. Desenvolver o Cronograma.
5. DESENVOLVENDO O PLANO DE COMUNICAÇÃO E DE ORÇAMENTO DO PROJETO.
 - a. Criação do plano de gerenciamento do cronograma.
 - b. Desenvolver o Cronograma.
6. PLANEJAMENTO DE RISCOS.
 - a. Identificação dos possíveis riscos.
 - b. Quantificação dos riscos.
7. PLANEJAMENTO DOS RECURSOS DO PROJETO.



8. DESENVOLVER A EQUIPE DO PROJETO.
9. CONDUÇÃO DAS AQUISIÇÕES E COMPARTILHAMENTO DE INFORMAÇÕES.
10. AVALIAÇÃO E CONTROLE DO DESEMPENHO DO PROJETO.
11. CONTROLE DOS RESULTADOS DO TRABALHO.
12. ENCERRAMENTO DO PROJETO E APLICAÇÃO DA RESPONSABILIDADE SOCIAL.
13. QUALIDADE DE SOFTWARE.
 - a. História.
 - b. Qualidade e Requisito.
14. MODELOS DE MATURIDADE.
 - a. SW-CMM e CMMI.
 - b. MPS.BR.

6. METODOLOGIA DO TRABALHO:

ETAPA 1:

NOTA 1 – Aprendizagem Baseada em Problemas: consiste em praticar o aprendizado em sala de aula, através do desenvolvimento de um projeto de robótica utilizando os grupos de processos do gerenciamento de projetos do PMI. A pontuação será atribuída pela aplicação de conhecimentos, habilidades e técnicas para a execução de projetos de forma efetiva e eficaz, sendo estabelecida a pontuação de até 10,0 pontos para a equipe que satisfizer os requisitos estabelecidos previamente (Início, Planejamento, Execução, Monitoramento e Controle e Encerramento).

NOTA 2 – Sala de Aula Invertida: consiste em preparar aulas sobre temas selecionados em sala de aula, com sugestões de fontes para as pesquisas. As aulas serão ministradas em dias previamente agendados. A avaliação da atividade consistirá de duas pontuações, no valor de até 10,0 pontos, atribuídas pelo professor e pela turma, cuja nota definitiva será a média aritmética entre as duas notas.

ETAPA 2:

NOTA 1 – Aprendizagem Orientada a Projeto: consiste em construir um programa completo, utilizando as estruturas de dados estudadas durante a disciplina, aplicadas em um projeto proposto pelos alunos. A atribuição de notas seguirá a avaliação em cada fase, atribuídas pelo professor, conforme quadro abaixo.

Fases	Descrição	Ponto(s)
Fase 1	• Definição do Projeto e a Criação do Escopo	1,0
Fase 2	• Descrição das Funcionalidades	1,0
Fase 3	• Desenvolvimento da Documentação	1,0
Fase 4	• Apresentação do Projeto Completo	7,0



7. SISTEMA DE AVALIAÇÃO:

ETAPA 1:

- Aprendizagem Baseada em Problemas, no valor de 10,0(dez) pontos.
- Sala de Aula Invertida, no valor de 10,0 (dez) pontos.
- Avaliação Institucional Escrita, contemplando 4 (quatro) questões dissertativas e 2 (duas) questões objetivas, individual, no valor de 10,0 (dez) pontos.

ETAPA 2:

- Aprendizagem Orientada a Projeto, realizada em grupo, no valor de 10,0 (dez) pontos.
- Avaliação Institucional Escrita, contemplando 4 (quatro) questões dissertativas e 2 (duas) questões objetivas, individual, no valor de 10,0 (dez) pontos.

FREQUÊNCIA:

- O aluno deverá ter frequência exigida às aulas e demais atividades de 75% na disciplina. Sua margem de ausência em hipótese alguma deverá ultrapassar os 25%.

8. ATENDIMENTO EXTRA CLASSE:

- Diariamente, através do endereço eletrônico: jamilson.dantas@fasete.edu.br
- Semanalmente, mediante pré-agendamento.

9. BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

KOSCIANSKI André. **Qualidade de software:** aprenda as metodologias e técnicas mais modernas para o desenvolvimento de software. 2ª ed. São Paulo: Novatec, 2007.

MARTINS, José Carlos Cordeiro. **Gerenciando Projetos de Desenvolvimento de Software com PMI, RUP e UML.** 4ª ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2006.

XAVIER, Carlos Magno da S. **Gerenciamento de projetos:** como definir e controlar o escopo do projeto. 2ª ed. São Paulo: Saraiva, 2009.

COMPLEMENTAR:

BROOKS JR., Frederick P. **The mythical man-month.** Boston: Addison-Wesley Pub., 1995.

FERNANDES, Aguinaldo Aragon. **Fábrica de software:** implantação e gestão de operações. São Paulo: Atlas, 2004.

GALLOTTI, Giocondo M. Antonio. **Qualidade de software.** São Paulo: Pearson, 2016. [E-book].

HELDMAN, Kim. **Gerência de Projetos:** guia para o exame oficial do PMI. 3ª ed. Rio de Janeiro, 2006.

MEREDITH, Jack R. **Administração de Projetos:** uma abordagem gerencial. 4ª ed. Rio de Janeiro:



LTC, 2003.

10. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES:

11. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

Serão acrescidas 18 horas aulas para complementação de carga horária, estas serão utilizadas para o desenvolvimento de atividades com os discentes.

OBS: As datas das avaliações poderão sofrer alterações de acordo com o disciplinado pela secretaria acadêmica da FASETE.



FASETE
FACULDADE SETE DE SETEMBRO
PAULO AFONSO - BA

ORGANIZAÇÃO SETE DE SETEMBRO DE CULTURA E ENSINO LTDA

Redeenciada pela Portaria / MEC n.º 881/2016 - D.O.U. 15/08/2016

CNPJ: 03.866.544/0001-29 e Inscrição Municipal n.º 005.312-3