



## PLANO DE APRENDIZAGEM

<b>1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO:</b>			
<b>Curso:</b> Bacharelado em Sistemas de Informação			
<b>Disciplina:</b> Direito Aplicado à Informática			<b>Código:</b> DIV49
<b>Professor:</b> Jadson Correia de Oliveira		<b>E-mail:</b> jadson.oliveira@fase.edu.br	
<b>CH Teórica:</b> 40h	<b>CH Prática:</b> -	<b>CH Total:</b> 40h	<b>Créditos:</b> 02
<b>Pré-requisito(s):</b> -			
<b>Período:</b> III		<b>Ano:</b> 2019.1	

### 2. EMENTA:

Conceitos Básicos do Direito. Noções de Direito Comercial e Direito do Trabalho. Legislação específica para a área de computação e informática. Lei de Propriedades e Patentes. Leis de Proteção à propriedade intelectual e software.

### 3. COMPETÊNCIAS E HABILIDADES:

#### 3.1 - GERAIS

- Desenvolvimento da capacidade de atuação individual e coletiva;
- Desenvolvimento de aptidão para leitura, compreensão e elaboração de textos;
- Desenvolvimento de capacidade para reflexões e discussões nos moldes do diálogo ordenado professor-aluno e aluno-professor.

#### 3.2 – ESPECÍFICAS

- Capacidade para realização de pesquisa acerca de questões do Direito relacionadas ao curso.

### 4. OBJETIVO GERAL DA APRENDIZAGEM

- Fornecer conceitos básicos do Direito e da Informática Jurídica, familiarizando os alunos com os temas mais importantes da Ciência Jurídica para a área cibernética e seus respectivos termos técnicos;
  - Apresentar uma visão crítica sobre o uso das modernas tecnologias da informação e seu impacto na sociedade;
- Identificar e apontar soluções para os principais problemas jurídicos surgidos com o uso crescente da tecnologia da informação.

### 5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

#### 5.1 UNIDADE I

1. Introdução ao Direito.



- Noções.
- Conceito.
- Fontes.

## 2. Constituição.

- Conceito.
- Importância e funções.
- Classificação.

## 3. Organização do Estado.

- Administração Pública Direta e Indireta.
- Princípios da Administração Pública.
- Regime Jurídico Administrativo.

## 4. Direito privado x Direito Público.

- Direito Civil. Noções. Conceito.
- Da Pessoa física.
- A Pessoa Jurídica.
- Direito Autoral.

## 5. Direito Comercial.

- Empresa.
- Empresário.
- Sociedade.
- Teoria da Empresa.

### **5.2 UNIDADE II**

#### 1. Direito do Trabalho.

- Aspectos importantes.
- Legislação.
- Espécies de trabalhador.
- Principais direitos trabalhistas.
- 

#### 2. Direito do Consumidor.

- Normas de proteção ao consumidor.
- O Consumidor.
- O Fornecedor de produtos ou serviços.
- A responsabilidade do Fornecedor.
- Responsabilidade Civil
- 

#### 3. Tratamento Jurídico dado ao Software.

- Lei nº9.609/98.
- Lei nº 9.610/98.
- Entendimento dos Tribunais sobre o software.

#### 4. Propriedade e patentes.

- Lei nº 9.279/96.
- Propriedade industrial.
- Patente.

#### 5. Projetos de lei na área da informática.



- O negócio jurídico na internet
- A criminalidade na informática
- A administração pública e a internet

## **6. METODOLOGIA DO TRABALHO:**

- As atividades da disciplina envolverão: (a) aulas expositivas; (b) debates dos temas; c) seminários.

## **7. RECURSOS:**

<input checked="" type="checkbox"/> Sala (comum)	<input type="checkbox"/> Sala Configuração Flexível	<input checked="" type="checkbox"/> Laboratório(s) - agendar
<input checked="" type="checkbox"/> Práticas em Campo	<input checked="" type="checkbox"/> Kit multimídia	<input type="checkbox"/> Outros (informar)

## **8. SISTEMA DE AVALIAÇÃO:**

### **1ª. ETAPA DE AVALIAÇÃO:**

- a) 1ª Avaliação Institucional, individual e sem consulta. Valor 10,0 pontos. Serão 10 questões (02 subjetivas e 08 objetivas).

### **2ª. ETAPA DE AVALIAÇÃO:**

- a) 2ª Avaliação Institucional, individual e sem consulta. Valor 10,0 pontos. Serão 10 questões objetivas.

- a) **2ª. CHAMADA:** Todo o conteúdo da disciplina, individual; valor: 10,0 (dez);

- b) **PROVA FINAL:** Todo o conteúdo da disciplina, individual; valor: 10,0 (dez);

## **9. ATENDIMENTO EXTRA CLASSE:**

Será disponibilizado o e-mail [jadson.oliveira@fasete.edu.br](mailto:jadson.oliveira@fasete.edu.br) para as turmas, que poderão, também, tratar de assuntos dos seus interesses, conforme prévio acordo com a professora. Aos representantes de turma, será disponibilizado o número de telefone da docente (WhatsApp) para tratar de assuntos de interesse geral das turmas.

## **10. BIBLIOGRAFIA BÁSICA:**

CHAVES, Antônio. **Direitos Autorais na Computação de Dados:** Software, Circuitos integrados, videojogos, embalagem criativa, duração dos direitos conexos. São Paulo: LTR,1996.

LAMOTTE, S. Nunes. **O Profissional da Informática:** aspectos administrativos e legais. Porto Alegre: Sagra-Luzzatto,1993.

PAESANI, Liliana M., **Direito de Informática:** comercialização e desenvolvimento internacional do software. São Paulo: Atlas, 2005.



### **11. COMPLEMENTAR:**

COELHO, Fábio Ulhoa. **Curso de direito comercial**. 16ª ed. São Paulo: Saraiva, 2012. 3 vols.

NASCIMENTO, Amauri Mascaro. **Curso de Direito do trabalho: História e Teoria Geral do Direito do Trabalho – relações individuais e coletivas do trabalho**. 20ª ed. São Paulo: Saraiva. 2005.

REQUIÃO, Rubens. **Curso de direito comercial**. São Paulo: Saraiva, 2011. 2 vols.

ROVER, Aires José. **Informática no Direito: inteligência artificial**: Curitiba: Juruá, 2004

### **12. LEITURA COMPLEMENTAR:**

### **13. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:**

Todas as atividades desenvolvidas serão devidamente orientadas pelo professor. A programação das aulas corresponde a prévio cronograma conforme carga horária da disciplina.

08 horas aulas serão de complementação com atividades extraclasse com os discentes.

OBS: As datas das avaliações poderão sofrer alterações de acordo com o disciplinado pela secretaria acadêmica da FASETE.