



PLANO DE APRENDIZAGEM

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO			
Curso: Bacharelado em Enfermagem			
Disciplina: Informática em Saúde		Código: SAU09/1	
Professor: Denise Xavier Fortes		E-mail: denise.xavier@fasete.edu.br	
CH Teórica: 20h	Prática: 20h	CH Total: 40h	Créditos: 02
Pré-requisito(s): -			
Período: II		Ano: 2019.1	

2. EMENTA:

Digitação, linguagem, aquisição, arquivamento e processamento de artigos e imagens. Utilização de programas e software. Aplicação dos recursos da informática na pesquisa bibliográfica, coleta, sistematização e tratamento de dados. Análise e relatório de pesquisa. Aplicativos: editores de texto, planilhas eletrônicas, internet. Tecnologias da informação e comunicação como implementação das ações e serviços de saúde.

3. COMPETÊNCIAS E HABILIDADES DA DISCIPLINA:

- * Capacidade de gerenciar e coordenar o processo de cuidar em enfermagem considerando o perfil epidemiológico, nos contextos, regional, nacional;
- * Capacidade de desenvolver estratégias para a otimização da comunicação interpessoal, e intervir nas relações de trabalho considerando sua influência na saúde;
- * Capacidade de produzir e incorporar devidamente tecnologias para cuidar, ensinar, gerenciar e pesquisar em enfermagem e saúde;
- * Capacidade de aplicar o método científico para resolução de problemas relacionados ao exercício da enfermagem e saúde.

4. OBJETIVO DA APRENDIZAGEM

- Discutir, analisar e avaliar a utilização e o impacto das aplicações da informática, e de novas tecnologias, na Administração.
- Conhecer os conceitos básicos de informática e o papel das tecnologias de informação e comunicação no novo cenário e educacional do mundo globalizado;
- Mostrar as possibilidades de se organizar, agilizar, visualizar, desenvolver e principalmente dar exatidão aos resultados, facilitando o trabalho principalmente na área de gerência.

5. METODOLOGIA DO TRABALHO:

A disciplina será trabalhada a partir de aulas expositivas e participativas, debates, estudo dirigido, artigos complementares, discussões, Aprendizagem baseada em projetos, avaliação formal e informal. Exercícios de Compreensão e Aplicação; Demonstração prática da proficiência no uso dos softwares.

6. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1ª ETAPA

5.1 Windows Explorer

5.1.1 Introdução/Funcionamento do Computador



- 5.1.2 Introdução ao Windows
- 5.1.3 Configurando o Windows
- 5.1.4 Utilizando o Windows
- 5.1.5 Utilizando o Paint
- 5.1.6 Configurando o Painel de Controle
- 5.1.7 Windows Explorer - criar pastas
- 5.1.8 Windows Explorer - criar estrutura de pastas
- 5.1.9 Windows Explorer - Copiar, Colar, Renomear

5.2 Internet

- 5.2.1 Introdução a Internet – Utilização Geral – Navegador
- 5.2.2 Criando conta de E-mail – Visão Geral
- 5.2.3 Utilização do E-mail – Envio, Recebimento, Anexos

5.3 Microsoft Power Point

- 5.3.1 Apresentação do Power Point
- 5.3.2 Criando apresentação no Powerpoint
- 5.3.3 Atividade prática – windows e power point
- 5.3.4 Verificação de Aprendizagem – windows, internet e power point

2ª ETAPA

5.4 Microsoft Word

- 5.4.1 Introdução ao Word – Apresentação
- 5.4.2 Menus, Barras, Iniciando e Salvando Documentos
- 5.4.3 Formatação Geral e Textos
- 5.4.4 Formatação de Parágrafos
- 5.4.5 Configuração de Páginas
- 5.4.6 Atividade de revisão de conceitos
- 5.4.7 Numeração, Marcadores, Capitular
- 5.4.8 Bordas e Sombreamento
- 5.4.9 Tabelas e Figuras
- 5.4.10 Índices
- 5.4.11 Verificação de Aprendizagem – Word

5.5 Microsoft Excel

- 5.5.1 Introdução ao Excel – Apresentação
- 5.5.2 Introdução ao Excel – Menu
- 5.5.3 Formatação Geral – Células
- 5.5.4 Uso de Funções – Soma, Média e SE
- 5.5.5 Criando Gráficos
- 5.5.6 Criando e formatando gráficos
- 5.5.7 Atividade Prática de Excel
- 5.5.8 Verificação de Aprendizagem - Excel

7. SISTEMA DE AVALIAÇÃO:

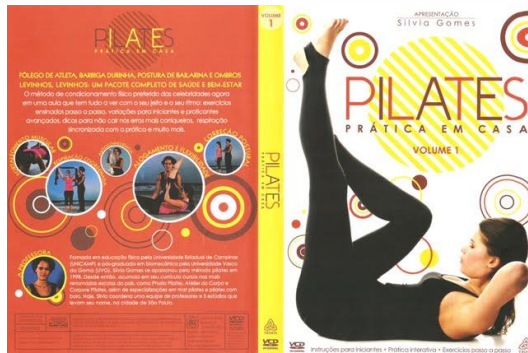


1ª ETAPA – 2019.1																												
NOTAS / DATA	TIPO	PONTUAÇÃO																										
NOTA 1 – 21/03 e 28/03	Construção de 1(um) Seminário Temático Interativo;	10,0 (Dez pontos) Sem reposição																										
Conforme as seguintes diretrizes:																												
<ul style="list-style-type: none">A equipe irá entregar o Plano, sobre o tema proposto, antes de iniciar o Seminário contemplando a didática da aula fundamenta por meio de Pesquisa Bibliográfica (50 min),Serão analisados:																												
<table border="1"><thead><tr><th></th><th>Descrição</th><th>Valor</th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td rowspan="3">Desempenho individual</td><td>1. Participação interativa nos demais Seminários;</td><td>2,0</td><td rowspan="3">4,0 pt</td></tr><tr><td>2. Clareza/Coerência na fundamentação teórica e prática;</td><td>1,0</td></tr><tr><td>3. Perfil na apresentação individual (Vestir/Vocabulário)].</td><td>1,0</td></tr><tr><td rowspan="6">Desempenho em Grupo</td><td>1 - Pontualidade</td><td>1,0</td><td rowspan="6">6,0 pt</td></tr><tr><td>2 - Integração da Equipe</td><td>1,0</td></tr><tr><td>3 - Fundamentação Teórica em Power Point</td><td>1,0</td></tr><tr><td>4 - Estética / Organização da Gestão de sala</td><td>1,0</td></tr><tr><td>5 - Recursos Pedagógicos – Música / Personalização do DVD / Vídeo Didático até 5 min / Sinopse de um Filme</td><td>1,0</td></tr><tr><td>6 - Interação do conhecimento da equipe com a turma</td><td>1,0</td></tr></tbody></table>				Descrição	Valor		Desempenho individual	1. Participação interativa nos demais Seminários;	2,0	4,0 pt	2. Clareza/Coerência na fundamentação teórica e prática;	1,0	3. Perfil na apresentação individual (Vestir/Vocabulário)].	1,0	Desempenho em Grupo	1 - Pontualidade	1,0	6,0 pt	2 - Integração da Equipe	1,0	3 - Fundamentação Teórica em Power Point	1,0	4 - Estética / Organização da Gestão de sala	1,0	5 - Recursos Pedagógicos – Música / Personalização do DVD / Vídeo Didático até 5 min / Sinopse de um Filme	1,0	6 - Interação do conhecimento da equipe com a turma	1,0
	Descrição	Valor																										
Desempenho individual	1. Participação interativa nos demais Seminários;	2,0	4,0 pt																									
	2. Clareza/Coerência na fundamentação teórica e prática;	1,0																										
	3. Perfil na apresentação individual (Vestir/Vocabulário)].	1,0																										
Desempenho em Grupo	1 - Pontualidade	1,0	6,0 pt																									
	2 - Integração da Equipe	1,0																										
	3 - Fundamentação Teórica em Power Point	1,0																										
	4 - Estética / Organização da Gestão de sala	1,0																										
	5 - Recursos Pedagógicos – Música / Personalização do DVD / Vídeo Didático até 5 min / Sinopse de um Filme	1,0																										
	6 - Interação do conhecimento da equipe com a turma	1,0																										
<ul style="list-style-type: none">Ao término do Seminário, há uma análise verbal com a participação de uma equipe e, logo após, o professor intervirá nos aspectos desenvolvidos como pontos frágeis, em processo e os construídos, como também, potencializar o cognitivo em virtude de alguma lacuna no desenvolvimento da fundamentação teórica e prática. Na oportunidade, será aplicado um instrumento escrito de Análise Avaliativa envolvendo todas as equipes participantes, autoavaliação da equipe que realizou e a avaliação do professor, compreendendo um olhar mais preciso de todo o processo didático.																												
TEMA 1: Sistemas Corporativos de informação em saúde. (Capítulo 5)																												
TEMA 2: Aspectos de enfermagem nos sistemas de Informação em Saúde . (Capítulo 6)																												
TEMA 3: Aplicações na prática Clínica baseada em unidade de cuidado. (Capítulo 7)																												
TEMA 4: Aplicações na prática clínica baseada em comunidade. (Capítulo 8)																												
TEMA 5: Aplicações na administração. (Capítulo 9)																												
TEMA 6: Aplicações no ensino. (Capítulo 10)																												
TEMA 7: Aplicações na pesquisa. (Capítulo 11)																												
TEMA 8: Ensino de informática em enfermagem: passado, presente e futuro. (Capítulo 20)																												
TEMA 9: Futuro para os enfermeiros na informática em Saúde. (Capítulo 21)																												



RESUMO E DVD

- a) **CAPA FRENTE:** com tema referente à Equipe.
- b) **CAPA VERSO:** Foto dos participantes de acordo com o tema e resumo da obra.
- c) **CONTEUDO DO DVD:**
 - Resumo da apresentação em formato de PDF.
 - Slide da apresentação de acordo com as regras estipuladas na sala de aula.
 - Capa, Sumário;



1: Modelo de Capa e Verso da capa.



Figura 2: Modelo do DVD

NOTA	3	–	Avaliação Institucional Escrita 1	10,0 (Dez pontos)
-------------	----------	----------	--	-------------------

A avaliação escrita será composta por dez questões, sendo oito alternativas e duas dissertativas, versando sobre todos os temas discutidos na ETAPA 1. As avaliações serão concebidas no mesmo modelo estrutural de elaboração de questões utilizados nas provas do ENADE, e suas regras e orientações estarão expostas no campo de instruções. A avaliação será individual, e aplicada no dia **19/09/2018** conforme o calendário acadêmico. Caso ocorram alterações no Calendário Acadêmico de 2018, estada data poderá ser alterada, e devidamente comunicada aos estudantes.

AVALIAÇÃO:

2ª ETAPA – 2019.1											
NOTAS /DATA	TIPO	PONTUAÇÃO									
NOTA	1	–									
30/05/2019	Estudos Práticos (Excel)	10,0 (Dez pontos) Sem reposição									
<p>- Serão acompanhados semanalmente; - A avaliação será da seguinte forma:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Fases</th> <th>Descrição</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Entrega</td> <td>Formatação das planilhas e as Fórmulas; (Para cada erro, será descontado 0,2)</td> <td>(0 a 8,0) pt</td> </tr> <tr> <td>Questão prática</td> <td>Será escolhida uma das planilhas, onde o aluno deverá ser capaz de</td> <td>2,0 pt</td> </tr> </tbody> </table>			Fases	Descrição	Valor	Entrega	Formatação das planilhas e as Fórmulas; (Para cada erro, será descontado 0,2)	(0 a 8,0) pt	Questão prática	Será escolhida uma das planilhas, onde o aluno deverá ser capaz de	2,0 pt
Fases	Descrição	Valor									
Entrega	Formatação das planilhas e as Fórmulas; (Para cada erro, será descontado 0,2)	(0 a 8,0) pt									
Questão prática	Será escolhida uma das planilhas, onde o aluno deverá ser capaz de	2,0 pt									



		aplicar a fórmula. Obs: se o aluno não responder corretamente, ainda perderá 1,0 da entrega.	
		Total	10,0 pt
Obs: o material será disponibilizado no portal do aluno e também na copiadora da Fasete;			
NOTA 2 – 06/06	Avaliação Institucional Escrita 2	10,0 (Dez pontos)	
A avaliação escrita será composta por dez questões, sendo oito alternativas e duas dissertativas, versando sobre todos os temas discutidos na ETAPA 2. As avaliações serão concebidas no mesmo modelo estrutural de elaboração de questões utilizados nas provas do ENADE, e suas regras e orientações estarão expostas no campo de instruções. A avaliação será individual, e aplicada conforme o calendário acadêmico. Caso ocorram alterações no Calendário Acadêmico de 2019, estada data poderá ser alterada, e devidamente comunicada aos estudantes.			

FREQUÊNCIA

O aluno deverá ter frequência exigida às aulas e demais atividades de 75% na disciplina. Sua margem de ausência em hipótese alguma deverá ultrapassar os 25%.

<p><u>7. SISTEMA DE AVALIAÇÃO:</u></p> <p><u>1ª Etapa</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Construção de 1(um) Seminário Temático Interativo, em grupo, no valor de 10,0 (dez) pontos- Avaliação Institucional Escrita, contemplando 4(quatro) questões dissertativas e 2(duas) questões objetivas, individual, no valor de 10,0 (dez) pontos. <p>2ª Etapa:</p> <ul style="list-style-type: none">- Estudos Práticos (Excel), no valor de 10,0 (dez) pontos;- Avaliação Institucional Escrita, contemplando 4(quatro) questões dissertativas e 2(duas) questões objetivas, individual, no valor de 10,0 (dez) pontos. <p><u>Obs: detalhes das atividades no item 10. Cronograma de Atividades</u></p> <p><u>FREQUÊNCIA</u></p> <p>O aluno deverá ter frequência exigida às aulas e demais atividades de 75% na disciplina. Sua margem de ausência em hipótese alguma deverá ultrapassar os 25%.</p>



8. ATENDIMENTO EXTRA CLASSE:

Diariamente, através do endereço eletrônico: ricardo.porto@fasete.edu.br
Semanalmente, mediante pré-agendamento.

9. BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

EDWARDS, M.; HANNAH, K. J; BALL, M. J. **Introdução à informática em enfermagem**. Porto Alegre: Artmed, 2009.
MANZANO, André Luiz N. G. MANZANO, Maria Izabel N. G. **Estudo Dirigido de Informática Básica**. São Paulo: Érica, 2007.
RABELO, J. **Introdução a informática e windows xp: fácil e passo a passo!** Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2007.

11. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:

ASSUNÇÃO FILHO, Milton Mira de. **Internet: passo a passo**. São Paulo: Makron Books, 1999.
CAPRON, H. L.; JOHNSON, J. A. **Introdução à informática**. 8 ed. São Paulo: Pearson, 2004.
GATES, Bill. **A empresa na velocidade do pensamento: com um sistema nervoso digital**. São Paulo, SP: Companhia das Letras, 2000.
NORTON, Peter. **Introdução à Informática**. São Paulo: Makron Books, 1996.
SAWAYA, Márcia Regina. **Dicionário de Informática e Internet**. São Paulo: NOBEL, 2000.

12. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES:

Aula	Data	Conteúdo
1 e 2	31/01/2019	Apresentação do Pit
3 e 4	07/02/2019	Prova de Dispensa
5 e 6	14/02/2019	Sistema Operacional: Windows 7 / Componentes / Aplicação dos Recursos da Informática;
7 e 8	21/02/2019	Pesquisa bibliográficas / Coleta/ Sistematização / Tratamento de dados / Internet: Conceitos / navegador
9 e 10	28/02/2019	Power Point: Apresentação Profissional / Power Point: Modelos / Visualização
11 e 12	14/03/2019	Power Point: Textos/ Efeitos / Transição / Power Point: Tempo automático / Vídeo
15 e 16	14/03/2019	Complementação de Atividade discente ExtraClasse (Pol - Vídeo)
17 e 18	14/03/2019	Complementação de Atividade discente ExtraClasse (Pol - Vídeo)
19 e 20	21/03/2019	Apresentação de Seminário
21 e 22	28/03/2019	Apresentação de Seminário
23 e 24	04/04/2019	Verificação de Aprendizagem I
25 e 26	11/04/2019	Word: Formatação de Artigos / Projetos / Word: Formatação de Artigos / Projetos
27 e 28	18/04/2019	Processador de Textos Word • A tela do Word • O primeiro Documento • Recursos para Edição • Acabamento do Texto • Tabelas de Pacientes, doenças detectadas e soluções aplicadas; • Mala Direta de Pacientes • Criando um formulário de Consulta Processador de Textos Word • Sumário Automático • Formatação de Artigo • Formatação de



		monografias	
29 e 30	25/04/2019	Excel: Formatação de planilhas / Células - Funções Soma, Média e SE	
31 e 32	02/05/2019	Excel: Formatação de planilhas / Células - Funções: Cont.se, Máx, Min, Médio	
33 e 34	09/05/2019	Excel: Acompanhamento do Caderno de Atividade / Excel: Gráficos - gerando relatórios dinâmicos	
35 e 36	16/05/2019	Excel: Gráficos - gerando relatórios dinâmicos	
37 e 38	23/05/2019	Excel: Acompanhamento do Caderno de Atividade	
39 e 40	18/05/2019	Complementação de Atividade discente ExtraClasse (Caderno de Atividades)	
41 e 42	18/05/2019	Complementação de Atividade discente ExtraClasse (Caderno de Atividades)	
43 e 44	18/05/2019	Excel: Acompanhamento do Caderno de Atividade	
45 e 46	30/05/2019	Entrega e Apresentação do Sistema Excel	
47 e 48	06/06/2019	Verificação de Aprendizagem II	



FASETE
FACULDADE SETE DE SETEMBRO
PAULO AFONSO - BA

ORGANIZAÇÃO SETE DE SETEMBRO DE CULTURA E ENSINO LTDA
Redeenciada pela Portaria / MEC n.º 881/2016 - D.O.U. 15/08/2016
CNPJ: 03.866.544/0001-29 e Inscrição Municipal n.º 005.312-3