



PLANO DE APRENDIZAGEM

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO:			
Curso: Bacharelado em Direito			
Disciplina: Prática Jurídica Simulada III (Trabalhista)			Código: DIR49/1
Professor: Frank Land Ribeiro Bastos		E-mail: frank.bastos@fase.edu.br	
CH Teórica: 60h	CH Prática: -	CH Total: 60h	Créditos: 03
Pré-requisito(s): Direito Processual do Trabalho			
Período: IX		Ano: 2019.1	

2. EMENTA:
Trabalhos simulados orientados de prática jurídica trabalhista, forense e não forense. Noções sobre o exercício profissional dos diversos operadores jurídicos, na área trabalhista.

3. COMPETÊNCIAS E HABILIDADES:

3.1 - GERAIS

- Desenvolvimento da capacidade de atuação individual e coletiva;
- Aptidão de leitura, compreensão e elaboração de textos, atos e documentos jurídicos ou normativos, com a devida utilização das normas técnico-jurídicas;
- Estimular, instigar e orientar reflexões e discussões nos moldes do diálogo ordenado professor-aluno e aluno-professor.

3.2 – ESPECÍFICAS

- Capacidade de utilização de raciocínio jurídico, de argumentação, de persuasão e de reflexão crítica;
- Capacidade para domínio de tecnologias na aplicação do direito;
- Capacidade de atuação técnica e jurídica com correta utilização de processos, atos e procedimentos no âmbito administrativo e judicial
- Capacidade de pensar em soluções alternativas de resolução de conflitos através de técnicas de conciliação, mediação e justiça restaurativa

4. OBJETIVO GERAL DA APRENDIZAGEM:

4.1 – I UNIDADE – -Propiciar ao aluno conhecer e discutir o conteúdo programático a partir da Prática a fim de aprimorar o conhecimento numa perspectiva técnica.

- Desenvolver no discente o modo de agir de forma concreta, preparando-o para atuação no processo judicial, enquanto jurista, para além do mero conhecimento de rotinas processuais, fundado no senso crítico de bases científicas.
- Compreender o que é a Prática trabalhista, bem como, entender sua importância para o direito e para sua carreira;

4.2- II UNIDADE- Capacitar o acadêmico à compreensão e elaboração de peças processuais, desde a petição inicial, defesas do réu, sentença e recursos;

- Habilitar o estudante a conduzir audiências trabalhistas se familiarizando com a prática trabalhista em geral;
- Vivenciar o trabalho dos operadores jurídicos e acompanhar um processo Trabalhista simulado.



--

5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

5.1- I UNIDADE- Procuração. Substabelecimento. Carta de Preposição. Contrato de Honorários. Reclamação Trabalhista. audiências

5.2- II UNIDADE- Contestação. Réplica. Sentença. Apelação. Agravo. Acórdão/ Outros Recursos

6. METODOLOGIA DO TRABALHO:

A disciplina será desenvolvida com aulas expositivas e participativas, analisando e desenvolvendo a capacidade de atuação individual e coletiva;

Desenvolvendo a pesquisa, os casos práticos e a utilização da legislação, da jurisprudência, da doutrina e de outras fontes do Direito;

Todas as atividades serão realizadas com a participação do alunato, bem como dos mecanismos eletrônicos disponíveis, que possam auxiliar e motivar o discente para as avaliações institucionais, do ENADE e da OAB.

7. RECURSOS:

<input checked="" type="checkbox"/> Sala (comum)	<input type="checkbox"/> Sala Configuração Flexível	<input checked="" type="checkbox"/> Laboratório(s) - agendar
<input checked="" type="checkbox"/> Práticas em Campo	<input checked="" type="checkbox"/> Kit multimídia	<input type="checkbox"/> Outros (informar)

8. SISTEMA DE AVALIAÇÃO:

1ª. ETAPA DE AVALIAÇÃO:

a) 01 (uma) avaliação individual escrita, contendo uma situação problema para que o aluno elabore a peça processual que for pertinente à questão – valor de 10,0 (dez) pontos.

2ª. ETAPA DE AVALIAÇÃO:

a) 01 (uma) apresentação em equipe – valor de 10,0 (dez) pontos. Atividade de extensão que consiste em assistir ao menos 05 audiências, sendo 02 de conciliação e 03 de instrução na Justiça Comum. As visitas deverão ser comprovadas por certidão emitida pelo órgão competente ou por Ata da Audiência onde constem os nomes dos discentes que a acompanharam, juntamente com o relatório técnico descritivo e pessoal da referida audiência;

b) 01 (uma) apresentação de processo simulado – valor de 10,0 (dez) pontos. Elaboração de um processo simulado a partir de uma situação problema. Os trabalhos se desenvolverão em equipes, mas as notas serão individualizadas de acordo com a participação de cada discente, tanto na confecção quanto nas audiências simuladas, no cumprimento e comprometimento de todo o processo (desde a capa e petição inicial até a ordem de arquivamento definitivo do feito).

FÓRMULA PARA AS DUAS ETAPAS:

1ª etapa (ME) = AI

2ª etapa (ME) = AE + PS / 2

ME = MÉDIA DA ETAPA; AI = AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL; AE = APRESENTAÇÃO; PS =



PROCESSO SIMULADO.

2ª. CHAMADA: *Todo o conteúdo da disciplina* – valor de 10,0 (dez) pontos. Em caso de 2ª Chamada a avaliação será nos mesmos moldes da avaliação institucional sendo sempre individual e com conteúdo cumulativo no período. Não haverá 2ª chamada para as simulações de audiências, trabalhos expositivos em sala de aula, bem como na confecção dos processos.

PROVA FINAL: *Todo o conteúdo da disciplina* – valor de 10,0 (dez) pontos.

09. ATENDIMENTO EXTRA CLASSE:

Conforme prévio acordo com o professor.

10. BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

CAIRO JÚNIOR, José. **Curso de Direito Processual do Trabalho**. Salvador: Juspodivm, 2012.

CARRION, Valentim. **Comentários à Consolidação das Leis do Trabalho**. São Paulo: Saraiva, 2012.

SARAIVA, Renato. **Curso de Direito Processual do Trabalho**. Método, 2011.

11. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:

CLT comparada e atualizada: com a reforma trabalhista e com comentários de Vólia Bomfim Cassar. 3ª ed. São Paulo: Forense, 2018.

GIGLIO, Wagner D. **Direito Processual do Trabalho**. São Paulo: Saraiva, 2007.

MARTINS, Sérgio Pinto. **Direito do Trabalho**. São Paulo: Atlas, 2012.

OLIVEIRA, Aristeu de. **Cálculos trabalhistas**. São Paulo: Atlas, 2011.

OLIVEIRA, Francisco de. **Manual de audiências trabalhistas**. São Paulo: RT, 2010.

12. LEITURA COMPLEMENTAR:

13. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

Todas as atividades desenvolvidas serão devidamente orientadas pelo professor. A programação das aulas corresponde a prévio cronograma conforme carga horária da disciplina.

OBS: As datas das avaliações poderão sofrer alterações de acordo com o disciplinado pela secretaria acadêmica da FASETE.

14. APROVAÇÃO:



FASETE
FACULDADE SETE DE SETEMBRO
PAULO AFONSO - BA

ORGANIZAÇÃO SETE DE SETEMBRO DE CULTURA E ENSINO LTDA
Redeenciada pela Portaria / MEC n.º 881/2016 - D.O.U. 15/08/2016
CNPJ: 03.866.544/0001-29 e Inscrição Municipal n.º 005.312-3

Aprovado em 22/01/2019

Homologado em ____/____/____

COORDENADOR(A)

GERÊNCIA ACADÊMICA



FASETE
FACULDADE SETE DE SETEMBRO
PAULO AFONSO - BA

ORGANIZAÇÃO SETE DE SETEMBRO DE CULTURA E ENSINO LTDA
Redeenciada pela Portaria / MEC n.º 881/2016 - D.O.U. 15/08/2016
CNPJ: 03.866.544/0001-29 e Inscrição Municipal n.º 005.312-3