

## PLANO DE APRENDIZAGEM

<b>1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO</b>			
<b>Curso:</b> Bacharelado em Administração			
<b>Disciplina:</b> Jogos		<b>Código:</b>	
<b>Professor:</b> Me. Daiany Macieira Varjão		<b>e-mail:</b>	
<b>CH Teórica:</b> 40h	<b>Prática:</b> 0h	<b>CH Total:</b> 40h	<b>Créditos:</b> 02
<b>Pré-requisito(s):</b>			
<b>Período:</b> VIII		<b>Ano:</b> 2019.1	

### 2. EMENTA:

A importância do processo decisório para as organizações. Elementos que perpassam a discussão sobre o processo decisório. Vozes no processo decisório: dos acionistas e dos funcionários. Natureza da decisão. Decisões estratégicas. Fluxos de informação. Modelos para tomada de decisão. Habilidades organizacionais. Jogos e dinâmicas de grupo. Analogias de situações vivenciadas em sala de aula com o ambiente organizacional, através de simulador virtual.

### 3. COMPETÊNCIAS E HABILIDADES DA DISCIPLINA:

- Capacidade de desenvolver estratégias capazes de preparar a empresa para possíveis transformações na forma de gestão e operação.
- Capacidade de prever, controlar de forma consistente os riscos e oportunidades, conseguindo antever problemas, tomando decisões objetivas, práticas e eficientes.
- Capacidade de pensar estrategicamente, introduzir modificações no processo produtivo, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão.

### 4. OBJETIVO GERAL DA APRENDIZAGEM:

Contribuir para a formação de futuros profissionais de administração em sua totalidade com a aquisição de maiores conhecimentos relativos às ciências administrativas através da elaboração de um projeto de cunho científico que visa dar bases sólidas para a monografia.

### 5. CONTEÚDOS

#### **ETAPA 1 ;**

APRESENTAÇÃO DA DISCIPLINA E DOS REQUISITOS PARA APROVAÇÃO.

#### ☛ CONCEITOS PRELIMINARES:

- Apresentação da disciplina;
- Conceitos preliminares;
- Etapas de Desenvolvimento da Monografia: da introdução à conclusão.

#### **ETAPA 2:**

ORIENTAÇÃO E TÉRMINO DA MONOGRAFIA

#### ☛ ORIENTAÇÃO:

- Com os professores orientadores.

- ☛ **METODOLOGIA PARA ELABORAÇÃO DE MONOGRAFIA:**
  - Estudo do referencial teórico.
  - Estudo de metodologias aplicáveis no Trabalho de Graduação II.
  - Elaboração de Cronograma de Atividades.
- ☛ **ELABORAÇÃO DAS BANCAS DE MONOGRAFIA:**
  - Coordenação das atividades de recebimento das monografias.
  - Avaliação das monografias em banca específica

### **6.:METODOLOGIA DO TRABALHO:**

#### **Estratégias de Ensino:**

Os alunos serão alocados de acordo com suas linhas de pesquisa de interesse e a disponibilidade dos professores orientadores. A designação será feita pelo professor da disciplina. Acompanhamento das orientações dos professores.

#### **Recursos Técnico-pedagógicos:**

Retroprojetor, Data-Show, Vídeo cassete; quadro branco e pincel, bem como o uso de leituras complementares: Revistas, Internet.

### **8. SISTEMA DE AVALIAÇÃO:**

A monografia, para fins de avaliação, será apreciada por uma banca examinadora composta por três professores sendo um deles o professor orientador e dois outros examinadores, todos especialistas na área de interesse da monografia, integrantes do corpo docente da instituição, podendo dela fazerem parte, também, docentes convidados.

A avaliação da monografia deverá considerar os seguintes critérios:

- a) Definição clara do problema estudado;
- b) Coerência de todo o trabalho com o problema;
- c) Relação do embasamento teórico com o problema em estudo;
- d) Clareza e correção de linguagem;
- e) Encadeamento lógico das idéias apresentadas;
- f) Bibliografia atualizada.

A esses critérios deverão se somar os relativos à exposição oral onde serão ponderados o domínio do tema, a fluência e correção verbal, a capacidade de síntese, a postura e o tratamento dispensado à banca, a resposta às perguntas e a capacidade de contra-argumentar. Para a Conclusão do Curso, o estudante deve obrigatoriamente apresentar e defender, em sessão pública, a monografia final, perante banca examinadora, podendo o mesmo receber a menção “Aprovado” ou ”Reprovado”.

### **09. ATENDIMENTO EXTRA CLASSE:**

Agendar pessoalmente

### **10. BIBLIOGRAFIA BÁSICA:**

SAUAIA, A. C. A. **Laboratório de Gestão:** simulador organizacional, jogo de empresas e pesquisa aplicada. 2ª. Ed., Barueri, SP: Manole, 2010

Este conteúdo curricular só possui uma bibliografia básica definida em função de suas características de simulação formatada a partir do livro acima. Cada aluno desenvolverá compor uma empresa, em ambiente virtual, concorrendo simultaneamente com outras empresas da sala, impossibilitando, portanto, que uma bibliografia mais ampla seja adotada no projeto pedagógico

#### **11. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:**

DRUCKER, Peter F. **Inovação e espírito empreendedor-(*entrepreneurship*):** práticas e princípios. São Paulo: Pioneira, 1987

MANGANOTE, Edimilson J. T. **Organização, sistemas e métodos.** 3ª ed. Campinas: Alínea, 2005.

MINTZBER, H. **Criando organizações eficazes:** estrutura em cinco configurações. 2ª ed. São Paulo: Centauro, 2003.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. **Estratégia empresarial e vantagem competitiva:** como estabelecer, implementar e avaliar. 4ª ed. São Paulo: Atlas, 2005

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. **Sistemas, organização e métodos:** uma abordagem gerencial. 14ª ed. São Paulo: Atlas, 2004.

#### **12. LEITURA COMPLEMENTAR:**

#### **13. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:**

#### **14. APROVAÇÃO:**

Aprovado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Homologado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

COORDENADOR(A)

GERÊNCIA ACADÊMICA

OBS: As datas das avaliações poderão sofrer alterações de acordo com o disciplinado pela secretaria acadêmica da FASETE.